



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20

C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Circolare n. 47

Bologna, 19.10.2021

A tutto il personale

Oggetto: Comunicazione circa la fruizione dei permessi previsti dalla L.104/92.

VISTI gli artt. 15 comma 6 CCNL 2007 e 32 CCNL 2018;
CONSIDERATO che i permessi retribuiti ex Legge 104 devono essere concordati preventivamente con il datore di lavoro al fine di garantire alla persona disabile il diritto all'assistenza e contemporaneamente il funzionamento dell'organizzazione; per questo è auspicabile non siano chiesti per più giorni consecutivi;

CONSIDERATO che nel comparto pubblico, il Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 13 del 2008 e la Circolare del Dipartimento n.13 del 2010 precisano *“che salvo dimostrate situazioni di urgenza per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al Dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa”*;

CONSIDERATO che l'Inps con circolare applicativa n. 45 dell'1.03.2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, al punto 2.1 ha precisato che *“Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell'arco del mese di riferimento ed è tenuto, altresì, a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione”*;

richiamato quanto sopra, si invitano gli interessati ad effettuare i seguenti adempimenti:

Conferma dell'istanza presentata nell'a.s. 2020/2021

Ogni dipendente, docente o ATA che sia, è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente.

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La richiesta può essere presentata secondo il modello che si allega.





ISTITUTO COMPRENSIVO N. 20



C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Perdita, eventuale, del beneficio della Legge 104/92

Ogni dipendente deve comunicare con tempestività alla dirigenza scolastica ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

Presentazione del cronoprogramma mensile

Ogni dipendente è invitato a produrre la pianificazione mensile di fruizione dei permessi per concordare preventivamente, con l'Amministrazione le giornate di permesso utilizzando l'apposito modello allegato alla presente comunicazione, al fine di *“evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione”*.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Agostino Tripaldi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs n. 39/93*

