



ISTITUTO COMPRESIVO N. 20 
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco di Fatturazione UF5LHN

Bologna, 10 settembre 2020

REGOLE ANTI-COVID PER PERSONALE ATA

Sezione A (norme valide per tutto il personale ATA)

- all'accesso, NON sono sottoposti alla misurazione della temperatura. Per tale motivo saranno essi stessi ad appurare l'assenza di sintomatologie compatibili con COVID-19 (febbre compresa) prima di lasciare la propria abitazione per recarsi a scuola;
- compilano *una tantum* l'autodichiarazione apposita;
- devono rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e rispettare scrupolosamente le disposizioni per la prevenzione del contagio);
- devono evitare ogni assembramento negli atri, nei corridoi, all'ingresso, in uscita dall'edificio;
- devono indossare, per tutto l'orario di lavoro maschi DPI forniti dall'Istituto in base alle attività svolte e secondo le indicazioni
- devono indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti;
- tracciano la propria presenza mediante timbratura del cartellino;

Gli Assistenti Amministrativi:

- hanno il compito di vigilare sulla corretta applicazione delle misure anticovid-19 da parte degli allievi, dei genitori, degli ospiti e dei fornitori quando questi si trovano negli uffici;
- programmano l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza;
- favoriscono, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza;
- controllano che, da parte dell'utenza, venga rispettato il distanziamento previsto.

Sezione C (norme specifiche per i collaboratori scolastici)

I Collaboratori Scolastici:

- devono controllare l'afflusso ai bagni degli alunni secondo le indicazioni fornite nelle **Indicazioni per la ripartenza**;
- devono indossare, per tutto l'orario di lavoro, i DPI forniti dall'Istituto, tra cui camice e scarpe antinfortunistiche;

- devono indossare, durante le fasi di pulizia/disinfezione: mascherina filtrante FFP2 (al posto di quella chirurgica), visiera e guanti in nitrile;
- hanno il compito di vigilare sulla corretta applicazione delle misure anticovid-19 da parte degli allievi, dei genitori, degli ospiti e dei fornitori quando questi si trovano negli spazi comuni e nelle aree esterne; controllare, in particolare, che venga rispettato il distanziamento previsto;
- devono provvedere a far compilare l'apposito registro a visitatori e fornitori per il tracciamento delle presenze;
- devono seguire con attenzione i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot, n.17644):

Il Dirigente scolastico

Agostino Tripaldi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93